

## **Tytuł: Prośba o wycenę usługi zarządzania projektem**

Szanowni Państwo,

w związku z rozpoczęciem realizacji projektu pt. "Otwarcie nowego kanału dystrybucji i promocja produktów firmy ADER MEBLE BIUROWE I HOTELOWE Piotr Pietryka na rynkach zagranicznych" wybranego do dofinansowania w ramach RPO WD 2014-2020, Osi priorytetowej1 Przedsiębiorstwa i innowacji, Działania1.4 Internacjonalizacja przedsiębiorstw, zwracam się z uprzejmą prośbą o podanie ceny netto świadczenia usługi dotyczącej zarządzania projektem.

### **Krótki opis projektu:**

Przedmiotem projektu pt. "Otwarcie nowego kanału dystrybucji i promocja produktów firmy ADER MEBLE BIUROWE I HOTELOWE Piotr Pietryka na rynkach zagranicznych" jest otwarcie nowego kanału dystrybucji i promocja produktów firmy ADER MEBLE BIUROWE I HOTELOWE Piotr Pietryka na rynkach zagranicznych. Nowym kanałem dystrybucji będzie sprzedaż online za pomocą sklepu internetowego. Dzięki temu narzędziu Wnioskodawca będzie sprzedawał dotychczas oferowane, tradycyjne meble biurowe i meble hotelowe oraz nowe produkty tj. meble z tektury, na rynkach zagranicznych. Będą to głównie rynki niemiecki, norweski i szwedzki. Projekt obejmuje promocję produktów firmy, która będzie odbywała się w Internecie i skierowana będzie do klientów zagranicznych, głównie niemieckich, norweskich i szwedzkich.

Okres realizacji usługi: od zawarcia umowy (szacuje się 11.2017r.) do 31.07.2018r.

### **Przedmiotem zamówienia jest usługa zarządzania projektem, która obejmuje:**

- 1)** Konsultacje z zakresu kosztów kwalifikowanych w projekcie oraz ich dokumentowania.
- 2)** Weryfikacja formalna dokumentacji potwierdzającej poniesienie kosztów kwalifikowanych. Przygotowywanie niezbędnych zmian do umowy o dofinansowanie i ich konsultacja z DIP.
- 3)** Stały monitoring warunkujący poprawne sporządzenie wniosków o płatność, w tym:
  - a.** weryfikacja dokumentów związanych z realizacją projektu pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym,
  - b.** doradztwo w zakresie przestrzegania procedur w ramach projektu – zamówień, realizacji usług, dostaw (zgodnie z zasadami konkurencyjności i przejrzystości),
  - c.** konsultacje na etapie kompletowania załączników do wniosków o płatność,

- d. nadzór nad realizacją projektu zgodnie z założonym harmonogramem projektu,
  - e. nadzór nad realizacją zamówień projektowych,
  - f. monitoring efektów projektu poprzez bieżącą weryfikację wskaźników produktów i rezultatów.
- 4) Doradztwo w opracowaniu dodatkowych załączników i informacji do dokumentacji jakiej zażąda od Zamawiającego DIP na etapie weryfikacji i oceny wniosków o płatność.
  - 5) Koordynacja działań podejmowanych w trakcie realizacji projektu.
  - 6) Przygotowanie końcowego wniosku o płatność, zgodnie z umową o dofinansowanie.
  - 7) Tworzenie dokumentacji wyboru usługodawców, wykonawców, dostawców, w niezbędnych do realizacji projektu, zgodnie z wytycznymi Instytucji Pośredniczącej RPO WD 2014-2020.
  - 8) Doradztwo w przygotowaniu raportu z przeprowadzonych postępowań ofertowych wyłaniających dostawców sprzętów/materiałów/WNiP.
  - 9) Weryfikacja zgodności przygotowanych materiałów promocyjnych z wytycznymi.
  - 10) Doradztwo w zakresie opisu dokumentów księgowych związanych z realizowanym projektem oraz sposobu archiwizacji dokumentacji projektu.
  - 11) Stałe konsultacje z Instytucją Pośredniczącą dotyczące realizowanego projektu.
  - 12) Przygotowywanie niezbędnych pism do Instytucji Pośredniczącej.
  - 13) Przygotowanie dokumentacji projektu do kontroli oraz udział w kontroli.

Wymagana liczba spotkań roboczych z zespołem projektowym w siedzibie Zamawiającego (szacowany czas trwania 1 spotkania min. 1,5h) w miesiącu (przez cały okres trwania projektu) – Minimalnie 2 szt.

W związku z powyższym zwracam się z prośbą o podanie ceny netto usługi.

Proszę o przesłanie oferty najszybciej jak to możliwe jednak nie później niż **do dnia 27.10.2017r.**

*Z wyrazami szacunku,*

*Piotr Pietryka*

ADER MEBLE BIUROWE I HOTELOWE Piotr Pietryka

ul. Przedświt 18; 54-618 Wrocław